

IELTS™



معلومات
للمتقدمين للامتحان
شرح نظام امتحان
الآيلتس للمتقدمين
للامتحان

www.ielts.org

كيف تستعد لامتحان الآيلتس؟

تأكد أنك مستعد لإظهار مهاراتك في اللغة الإنجليزية

1 - تعرف على مكونات امتحان الآيلتس من خلال قراءة هذا الكتيب. ويمكنك أيضاً التعرف على مزيد من المعلومات عن مكونات امتحان الآيلتس وأنواع الأسئلة المستخدمة من خلال هذا الموقع: www.ielts.org/testtakers.

2 - تدرب على أسئلة الامتحان من خلال نماذج امتحان الآيلتس التي تجدها على هذا الرابط: www.ielts.org/samples.

3 - يمكنك تقديم امتحان تجريبي نموذجي. ويوجد مجلدان رسميان من مواد التدريب على امتحان الآيلتس يمكن شراؤهما من مركز امتحان الآيلتس أو عبر هذا الرابط: www.ielts.org/testtakers. وتحتوي تلك الموارد على نماذج كاملة من امتحان الآيلتس وإجاباتها، بالإضافة إلى عينات من إجابات اختبارات الكتابة والمحادثة وتعليق الفاحص عليها.

4 - يمكنك التسجيل في دورة تدريبية لتحسين أدائك في امتحان الآيلتس. وتوجد العديد من مراكز امتحان الآيلتس ومدارس اللغة الإنجليزية في أنحاء العالم التي تقدم دورات تدريبية للتحضير لامتحان الآيلتس.

تعرف على المزيد من المعلومات عبر هذه الروابط:

www.ielts.org
www.britishcouncil.org/takeielts
www.ieltsessentials.com/prepare
www.cambridgeenglish.org/ielts
www.ielts.org/usa

تعرف على قواعد ولوائح امتحان الآيلتس

من المهم أن تتعرف على قواعد ولوائح امتحان الآيلتس، وهي موضحة في جزئي الملاحظات للمتقدمين للامتحان (Notice to Candidates)، والإقرار (Declaration) للمتضمنين في نموذج التقدم لامتحان الآيلتس. وعندما تقوم بالتوقيع على الإقرار الموجود في نموذج التقدم للامتحان أو توافق على الشروط عند التسجيل للامتحان عبر الإنترنت فإنك بذلك تؤكد أنك قد اطّلع وفهمت القواعد واللوائح الخاصة بالامتحان وأنت بالتالي توافق على الالتزام بها.

سجل في أقرب وقت ممكن

عندما تشعر أنك مستعد لأخذ الامتحان، فيجب أن تبادر بالتسجيل لدى أحد مراكز امتحان الآيلتس. اتصل بمركز الامتحان في أقرب وقت ممكن، فقد يكون عدد المتقدمين للامتحان والذين يمكن قبولهم في تاريخ معين محدوداً. ويجب أن تدفع رسوم الامتحان عند التسجيل.

أبلغ مركز الامتحان إذا كانت لديك متطلبات خاصة

من أجل التأكد أن القدرات اللغوية لجميع المتقدمين للامتحان يتم تقييمها بصورة عادلة وموضوعية، يقدم امتحان الآيلتس خدمة شاملة للمتقدمين ذوي الاحتياجات الخاصة، ممن لديهم صعوبات تعليمية معينة أو صعوبات سمعية أو بصرية.

فإذا كنت بحاجة لنسخة معدلة من الامتحان، على سبيل المثال نسخة مطبوعة بحروف كبيرة أو مكتوبة بلغة برايل، فيجب عليك أن تخطر مركز الاختبار بتلك المتطلبات قبل موعد الامتحان بثلاثة شهور. وهذه المدة ضرورية لإعداد الإصدار المعدل من الامتحان. وإذا كانت ظروفك تستدعي عمل ترتيبات إدارية خاصة أثناء الامتحان، كأن تكون بحاجة لوقت إضافي أو تحتاج لوجود تكنولوجيا خاصة أثناء الامتحان، مثل برنامج قارئ الشاشة للمكفوفين، فيجب عليك أن تخطر مركز الاختبار قبل 6 أسابيع على الأقل من موعد الامتحان، والاتصال بمركز الاختبار لمناقشة هذه المتطلبات. وأي ترتيبات خاصة للامتحان يتم الاتفاق عليها يجب أن تكون مطابقة للوائح المجلس المشترك للمؤهلات (JCQ).

أنواع امتحان الآيلتس

يوجد نوعان من امتحان الآيلتس: امتحان الآيلتس الأكاديمي، و امتحان الآيلتس العام.

امتحان الآيلتس الأكاديمي

امتحان الآيلتس الأكاديمي مخصص للمتقدمين للامتحان الذين يرغبون في الدراسة بالمرحلة الجامعية أو الدراسات العليا، وأيضاً هؤلاء الذين يسعون للتسجيل المهني.

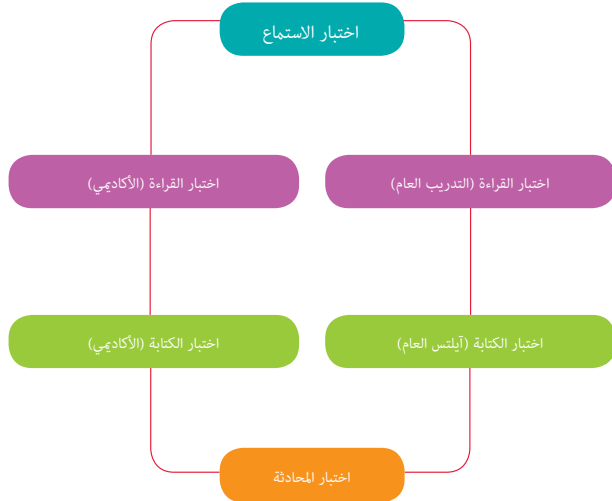
امتحان التدريب العام

امتحان التدريب العام مخصص للأشخاص الذين يرغبون في الهجرة لبلد يتحدث اللغة الإنجليزية (مثل أستراليا، وكندا، ونيوزيلندا، والمملكة المتحدة) أو الذين يرغبون في الحصول على تدريب أو دراسة في مستوى أقل من المرحلة الجامعية.

تحدد كل مؤسسة وجهة متطلبات الالتحاق الخاصة بها. وفي بعض الحالات يمكن للجهة قبول كل من الامتحان الأكاديمي أو امتحان التدريب العام. وإذا كان لديك شك بخصوص نوع امتحان الآيلتس المطلوب منك، فبادر بالاتصال بالجهة التي ستتعامل معها لكي تعرف متطلباتهم.

يتم امتحانك في جميع المهارات اللغوية الأربعة - الاستماع والقراءة والكتابة والمحادثة، إلا إذا كان لديك إعفاء كنتيجة لإعاقة معينة (انظر الجزء الخاص بالمتطلبات الخاصة). يتفق كل من امتحان الآيلتس الأكاديمي و امتحان الآيلتس العام في أجزاء الامتحان الخاصة بالاستماع والمحادثة، لكنهما يختلفان في أجزاء الامتحان الخاصة بالقراءة والكتابة.

يجب إتمام اختبارات الاستماع، والقراءة، والكتابة في نفس يوم الامتحان. وقد يختلف ترتيب أخذ تلك الاختبارات، لكن لا توجد فترات راحة بينها. أما اختبار المحادثة فيمكن عقده قبل أو بعد أسبوع من موعد إجراء هذه الاختبارات الثلاثة.



الامتحان الذي يفتح الأبواب في كافة أنحاء العالم.

يتضمن هذا الدليل معلومات هامة لمساعدتك في الاستعداد لامتحان الآيلتس.

صمم امتحان الآيلتس IELTS، نظام اختبار اللغة الإنجليزية الدولي، لتقييم القدرات اللغوية للأشخاص الراغبين في الدراسة أو العمل حيث تكون اللغة الإنجليزية هي لغة التعامل والتواصل.

امتحان الآيلتس مقبول ومعترف به من أكثر من 9000 مؤسسة وجهة في أنحاء العالم تشمل الجامعات، وأصحاب الأعمال، وسلطات الهجرة، والوكالات الحكومية الأخرى. يمكنك التعرف على القائمة الكاملة للمؤسسات التي تقبل نتائج الآيلتس عبر هذا الموقع: www.ielts.org/recognition

امتحان مناسب ويسهل التقدم له

يتم إجراء امتحان الآيلتس نحو أربع مرات شهرياً في أكثر من 140 بلد. وتتعقد الامتحانات أيام السبت والخميس. ويمكنك التعرف على مواعيد امتحانات الآيلتس في منطقتك بالاتصال بأقرب مركز لامتحان الآيلتس، كما يمكنك الاطلاع على القائمة الكاملة لجميع مراكز امتحان الآيلتس حول العالم عبر هذا الموقع: www.ielts.org.

امتحان عالمي

يركز امتحان الآيلتس على التنوع العالمي في محتوياته. فعلى سبيل المثال، يتم اختيار النصوص والمهام الواردة في الامتحان من الدول المتحدثة باللغة الإنجليزية، كما أن هناك العديد من اللكنات واللهجات المحلية للغة الإنجليزية في دول مثل أمريكا الشمالية، وأستراليا، ونيوزيلندا، وبريطانيا، وغيرها، يتم استخدامها في اختبار الاستماع، بالإضافة إلى أن جميع الأشكال المتنوعة للغة الإنجليزية القياسية يتم قبولها في إجابات الممتحنين الشفوية أو التحريرية.

امتحان مجرّب ومحل ثقة

لقد تم تطوير امتحان الآيلتس على يد مجموعة من الخبراء المتميزين عالمياً في مجال تقييم اللغة، وهذا الامتحان مؤيد برنامج أبحاث موسع للبحث والتقييم وتطوير الامتحان.

مستويات الامتحان

امتحان الآيلتس مصمم لتقييم مهارات اللغة الإنجليزية عبر نطاق واسع من المستويات. ولا يوجد نجاح ورسوب في امتحان الآيلتس، لكن يتم تقييم مستوى اللغة الإنجليزية لدى الشخص طبقاً لتسع مستويات تتدرج تصاعدياً من المستوى الأول (الأقل) وحتى المستوى التاسع (الخبير).

نطاق تقديرات امتحان الآيلتس

9	مستخدم خبير
8	مستخدم جيد جداً
7	مستخدم جيد
6	مستخدم كفاء
5	مستخدم عادي
4	مستخدم محدود
3	مستخدم محدود جداً
2	مستخدم غير منتظم
1	غير مستخدم
0	لم يتقدم للامتحان

امتحان "IELTS" للتأشيرات والهجرة للمملكة المتحدة

اعرف كيف يمكنك استخدام نتيجة امتحان "IELTS" لغايات الحصول على التأشيرات والهجرة إلى المملكة المتحدة عبر موقع www.ielts.org/uk. لمزيد من المعلومات حول زيارة المملكة المتحدة أو الإقامة فيها، يرجى زيارة www.gov.uk.

اختبار الكتابة

الزمن

60 دقيقة.

المهارات التي يتم تقييمها
في المهمتين يتم تقييمك على أساس قدرتك على كتابة إجابات وردود مناسبة من حيث:

- المحتوى
- تنظيم الأفكار
- دقة و تنوع القدرات اللغوية واللفظية والنحوية

المهام

يتضمن اختبار الكتابة مهمتين، ويطلب منك أن تكتب 150 كلمة على الأقل للإجابة عن المهمة الأولى، و 250 كلمة على الأقل للإجابة عن الثانية.

أجزاء الاختبار

يتكون اختبار الكتابة من جزأين.

اختبار الكتابة (الأكاديمي)

في المهمة الأولى - وبحسب نوعية هذه المهمة - يتم تقييمك على أساس قدرتك على تنظيم وعرض وربما مقارنة البيانات لوصف مراحل أو خطوات عملية معينة، أو لوصف شيء أو حدث ما أو تسلسل عدة أحداث، أو شرح كيفية عمل شيء ما.

اختبار الكتابة (الأكاديمي)

المهمة الأولى عبارة عن شكل بياني أو جدول أو خريطة بيانية أو شكل تخطيطي ومطلوب منك أن تكتب وصفاً أو ملخصاً أو شرحاً للمعلومات بكلماتك الخاصة. وقد يطلب في هذه المهمة وصف وشرح البيانات أو وصف مراحل عملية معينة أو طريقة عمل شيء معين أو وصف شيء أو حدث معين.

وفي المهمة الثانية - وبحسب نوعية المهمة - يتم تقييمك على أساس قدرتك على عرض الحل للمشكلة، وتقديم رأيك وجهة نظرك ومبرراتها، ومقارنة الأدلة وبيان التناقض بينها، ووجهات النظر والمتضمنات لتقييم وتحدي الأفكار، وتقديم الإثبات أو الحجة.

اختبار الكتابة (التدريب العام)

في المهمة الأولى - وبحسب نوعية المهمة - يتم تقييمك على أساس قدرتك على المشاركة في المراسلات الشخصية لغرض: تقديم المعلومات عن وقائع وحقائق عامة والتعبير عن الاحتياجات والرغبات والتفضيلات والأشياء التي لا تفضلها والتعبير عن الرأي (وجهات النظر والشكاوي وغيرها).

في المهمة الثانية، يطلب منك كتابة مقال للرد على وجهة نظر أو حجة أو مشكلة.

وتتصف المشكلات والموضوعات التي يتم مناقشتها في هذا الجزء بأنها ذات طابع عام ومناسبة وسهلة الفهم للمتقدمين للاختبار، الذين يرغبون في أخذ الاختبار بغرض الدراسة الجامعية أو الدراسات العليا أو يسعون للتسجيل المهني. ويجب أن تتم الإجابات على المهمة الأولى والثانية بأسلوب أكاديمي محايد شبه رسمي.

أما في المهمة الثانية فيتم تقييمك على أساس قدرتك على تقديم المعلومات الواقعية والحقائق العامة، وتحديد أبعاد المشكلة وتقديم الحل، وعرض وجهة النظر، وربما أيضاً تقديم المبررات، وتقييم وتحدي الأفكار والأدلة أو الحجج.

اختبار الكتابة (التدريب العام)

في المهمة الأولى يقدم لك الاختبار موقفاً معيناً ويطلب منك كتابة خطاب لطلب المعلومات أو تفسير هذا الموقف. ويمكن أن يكون الخطاب شخصياً أو محايداً /شبه رسمي من حيث أسلوبه.

في المهمة الثانية، يُطلب منك كتابة مقال للرد على وجهة نظر أو حجة أو مشكلة. وقد يكون أسلوب هذا المقال شخصياً بدرجة معينة بالمقارنة مع مقال المهمة الثانية في امتحان الكتابة الأكاديمية.

الدرجات المخصصة للإجابة على المهمة الثانية في اختبار الكتابة تمثل ضعف الدرجات المخصصة للإجابة على المهمة الأولى.

موضوعات الأسئلة في هذا الامتحان موضوعات ذات طابع عام.

يتم تسجيل الدرجات في شكل درجات كاملة وأنصاف الدرجات.

اختبار المحادثة

الزمن

من 11 إلى 14 دقيقة

المهارات التي يتم تقييمها
هناك نطاق واسع من مهارات التحدث التي يتم تقييمها، وتشمل:

- القدرة على التعبير عن وجهات النظر والموضوعات والمعلومات حول الموضوعات اليومية والخبرات والمواقف العامة من خلال الإجابة على مجموعة من الأسئلة.
- القدرة على التحدث تفصيلاً في موضوع معين باستخدام لغة مناسبة وتنظيم ترابط الأفكار.
- القدرة على التعبير عن وجهات النظر وتبريرها، وتحليل ومناقشة الموضوعات والتعبير عن جوانبها المختلفة.

أجزاء الاختبار

يتكون اختبار المحادثة من ثلاثة أجزاء.

الجزء الأول: المقدمة والمقابلة (4 - 5 دقائق)

يقدم الممتحن نفسه ويطلب منك أن تقدم نفسك وتؤكد هويتك، ثم يسألك بعض الأسئلة التي تدور حول موضوعات مألوقة، مثل المنزل والأسرة والعمل والدراسات والاهتمامات.

الدرجات
يتم تقييم أدائك على يد ممتحنين معتمدين لامتحان الآيلتس، وذلك طبقاً لمعايير تقييم اختبار المحادثة في امتحان الآيلتس، وهذه المعايير هي: الطلاقة وترابط الأفكار، والدقة النحوية، ونطق الكلمات. ويمكن الاطلاع على النسخة العامة لمعايير التقييم من خلال هذا الرابط: www.ielts.org/criteria

الجزء الثاني: حوار فردي طويل (3 - 4 دقائق)

يقدم لك الممتحن بطاقة المهمة والتي تطلب منك الحديث عن موضوع معين وتحتوي على نقاط معينة يجب أن تغطيها في حديثك، ويمنحك الممتحن دقيقة واحدة للاستعداد للحديث، ويعطيك ورقة وقلم رصاص لتدوين أفكارك وملاحظاتك، ثم تتحدث لمدة دقيقة أو دقيقتين عن الموضوع. وقد يسألك الممتحن سؤالاً أو سؤالين عن نفس الموضوع.

يتم تسجيل الدرجات في شكل درجات كاملة وأنصاف درجات.

الجزء الثالث: المناقشة المتبادلة بين الطرفين (4 - 5 دقائق)

سيسألك الممتحن المزيد من الأسئلة المرتبطة بموضوع الجزء الثاني، وهذه الأسئلة تعطيك الفرصة لمناقشة المزيد من الأفكار أو الموضوعات المجردة.

المكونات الأربعة لامتحان الآيلتس

اختبار الاستماع

الزمن

30 دقيقة تقريباً (بالإضافة إلى 10 دقائق لنقل الإجابات إلى ورقة الإجابة).

الأسئلة

يتكون اختبار الاستماع من 40 سؤالاً، يتم اختيارهم من مجموعة متنوعة من أنواع الأسئلة، التي تتراوح ما بين: الاختيار من متعدد، والتوصيل، وإكمال البيانات الناقصة على المخططات أو الخرائط أو الأشكال التخطيطية، وإكمال النماذج، وإكمال الملاحظات، وإكمال الجداول، وإكمال الخرائط البيانية، وإكمال الملخص، وإكمال العبارات، والأسئلة ذات الإجابات القصيرة.

أجزاء الاختبار

يتكون اختبار الاستماع من 4 أجزاء:

الجزء الأول محادثة بين شخصين في سياق حوار اجتماعي يومي (على سبيل المثال محادثة تدور في وكالة الإسكان).

الجزء الثاني: خطاب فردي (مونولوج) في سياق اجتماعي يومي (على سبيل المثال شخص يتحدث عن المرافق المحلية أو يتحدث عن الأنظمة المتبعة للوجبات الغذائية خلال المؤتمر).

الجزء الثالث: محادثة بين ما يقرب من أربعة أشخاص تدور في إطار تعليمي أو تدريبي (على سبيل المثال نقاش بين أستاذ جامعي وطالب حول أحد الفروض أو المهام الدراسية أو مجموعة من الطلاب يخططون لمشروع بحث).

اختبار القراءة

الزمن

60 دقيقة (لا يوجد وقت إضافي لنقل الإجابات لورقة الإجابة).

الأسئلة

يتكون اختبار القراءة من 40 سؤالاً، يتم اختيارهم من مجموعة متنوعة من أنواع الأسئلة، التي تتراوح ما بين: الاختيار من متعدد، والتعرف على المعلومات (صح/خطأ/غير موجود)، التعرف على وجهة نظر الكاتب أو حجته (نعم/لا/غير موجود)، وتوافق المعلومات، وتوفيق العناوين، وتوفيق الخصائص، وتوافق نهايات العبارات، وإكمال العبارات، وإكمال الملخص، وإكمال الملاحظات، وإكمال الجداول، وإكمال الخرائط البيانية، ووضع البيانات الناقصة على الشكل التخطيطي، والأسئلة ذات الإجابات القصيرة.

أجزاء الاختبار

يتكون اختبار القراءة من 3 أجزاء أو أقسام. ويتراوح إجمالي عدد كلمات النصوص الواردة في الامتحان ما بين 2150 إلى 2750 كلمة.

اختبار القراءة (الأكاديمي)

يتضمن كل جزء نصاً واحداً طويلاً. وهذه النصوص صحيحة وأصلية؛ فهي مأخوذة من الكتب والمجلات والمجلات. وهي مكتوبة للقراء غير المتخصصين وتتناول موضوعات أكاديمية تهم الرأي العام. وهذه النصوص مناسبة ويمكن الوصول لملئها من جانب الممتحنين الذين يتقدمون لامتحان الآيلتس بغرض الدراسة الجامعية أو الدراسات العليا أو الذين يسعون للتسجيل المهني. تتنوع النصوص في الامتحان ما بين نصوص وصفية واقعية ونصوص خطابية تحليلية، ويمكن أن تتضمن النصوص بعض المواد غير الشفهية مثل الأشكال التخطيطية أو البيانية أو الأشكال التوضيحية. وفي حالة احتواء النص على مصطلحات فنية، فيتم توفير مسرد بسيط يحتوي على شرح مبسط لتلك المصطلحات.



لمزيد من المعلومات عن مواصفات الاختبار، برجاء تصفح هذا الرابط

www.ielts.org/testtakers :

للمعلومات عن التصحيح والدرجات، انظر هذا الرابط:

www.ielts.org/criteria

للحصول على نماذج من أسئلة الامتحان، قم بزيارة هذا الرابط:

www.ielts.org/samples

الجزء الرابع: خطاب فردي (مونولوج) عن موضوع أكاديمي (على سبيل المثال محاضرة جامعية).

يتم الاستماع لكل جزء مرة واحدة فقط.

يتم استخدام مجموعة متنوعة من الأصوات واللكنات المختلفة للمتحدثين الذين تكون لغتهم الأصلية هي اللغة الإنجليزية.

المهارات التي يتم تقييمها

يتم تقييم نطاق واسع من مهارات الاستماع، والتي تتضمن:

- فهم الأفكار الرئيسية
- فهم معلومات عن حقائق محددة
- التعرف على وجهات النظر والتوجهات وغرض المتحدث
- متابعة تطور الحوار في المناقشة.

الدرجات والتقدير

تُحصَل درجة واحدة لكل إجابة صحيحة. ويكون المجموع الكلي للامتحان هو 40 درجة، والدرجات من 40 يتم تحويلها إلى نطاق التقديرات المتدرج من تسع مستويات والخاص بامتحان الآيلتس.

يتم تسجيل الدرجات الكاملة والنصفية أيضاً.

اختبار القراءة (التدريب العام)

يتضمن الجزء الأول من الامتحان نصين أو ثلاثة من النصوص القصيرة الواقعية، وأحدها قد يكون مركباً (يتكون من 6 إلى 8 نصوص قصيرة مرتبطة بأحد الموضوعات على سبيل المثال إعلانات الفنادق). وترتبط الموضوعات بالحياة اليومية في بلد يتحدث اللغة الإنجليزية.

يتضمن الجزء الثاني نصين من النصوص الواقعية القصيرة التي تركز على المسائل المرتبطة بالعمل، (مثل التقديم للوظائف، وسياسات الشركات، والدفع والشروط، ومرافق وتجهيزات مكان العمل، وتطوير وتدريب العاملين).

يتضمن الجزء الثالث نصاً واحداً طويلاً وأكثر تعقيداً يتناول أحد موضوعات الاهتمامات العامة. النصوص الواردة في الامتحان حقيقية وموثقة، ويتم الحصول عليها من الإخطارات، والإعلانات، وكتيبات الشركات، والمستندات الرسمية، والكتب، والمجلات، والجرائد.

المهارات التي يتم تقييمها

هناك نطاق واسع من مهارات القراءة التي يتم تقييمها في الامتحان، وتشمل:

- القراءة لفهم الموضوع العام
- القراءة لفهم الأفكار الرئيسية
- القراءة لفهم التفاصيل
- فهم المتضمنات والاستدلال والمعاني الضمنية
- التعرف على آراء وجهات نظر الكاتب وتوجهاته والغرض من الكتابة
- فهم الحجج المنطقية وتطور الجدال.

الدرجات

تحصل كل إجابة صحيحة على درجة واحدة. ويكون المجموع الكلي للامتحان هو 40 درجة، والدرجات من 40 يتم تحويلها إلى نطاق التقديرات المتدرج من تسع مستويات والخاص بامتحان الآيلتس.

يتم تسجيل الدرجات في شكل درجات كاملة ونصفية.

امتحان "IELTS" للتأشيرات والهجرة للمملكة المتحدة

اعرف كيف يمكنك استخدام نتيجة امتحان "IELTS" لغايات الحصول على التأشيرات والهجرة إلى المملكة المتحدة عبر موقع www.ielts.org/uk. لمزيد من المعلومات حول زيارة المملكة المتحدة أو الإقامة فيها، يرجى زيارة www.gov.uk.

كيفية ملء بيانات ورقة إجابة اختبار الاستماع / القراءة

اكتب كود اصف في المربعات المبنية وظلل المربعات الممتلئة (سبكون كود اصف مكتوباً على رقم الجلوس الخاص بك).

BRITISH COUNCIL **idp** **CAMBRIDGE ENGLISH**
Part of the University of Cambridge

IELTS Listening and Reading Answer Sheet

Centre number: _____

Please write your full name in CAPITAL letters on the line below:
PERVIN KARA

Please write your Candidate number on the line below:
013657

Please write your three-digit language code in the boxes and shade the numbers in the grid on the right.

Are you: Female? Male?

Module taken (shade one box): Academic General Training

Question No.	Answer	Marker 1	Marker 2	Reading Total
1	isolation	✓ 1 X	✓ 21 X	
2	economic pressures	✓ 2 X	✓ 22 X	
3	cultural values	✓ 3 X	✓ 23 X	
4	traditional skills	✓ 4 X	✓ 24 X	
5	E	✓ 5 X	✓ 25 X	
6	B	✓ 6 X	✓ 26 X	
7	D	✓ 7 X	✓ 27 X	
8	B	✓ 8 X	✓ 28 X	
9	C	✓ 9 X	✓ 29 X	
10	no	✓ 10 X	✓ 30 X	
11	not given	✓ 11 X	✓ 31 X	
12	yes	✓ 12 X	✓ 32 X	
13	yes	✓ 13 X	✓ 33 X	
14	A	✓ 14 X	✓ 34 X	
15	C	✓ 15 X	✓ 35 X	
16	true	✓ 16 X	✓ 36 X	
17	false	✓ 17 X	✓ 37 X	
18	not given	✓ 18 X	✓ 38 X	
19	true	✓ 19 X	✓ 39 X	
20	true	✓ 20 X	✓ 40 X	

اكتب اسمك بالأحرف الأبجدية الكبيرة (كابيتال).

ظلل المربعات التي تدل على تاريخ الامتحان.

ظلل المربع الذي بين النوع (ذكر / انثى).

ظلل المربع الذي بين نوع الامتحان (الكافسي / التدريب العام).

اكتب رقم الطالب الخاص بك في المربعات المبنية مع ظلال المربعات الممتلئة.

BRITISH COUNCIL **idp** **CAMBRIDGE ENGLISH**
Part of the University of Cambridge

IELTS Listening and Reading Answer Sheet

Centre number: _____

Please write your full name in CAPITAL letters on the line below:
PERVIN KARA

Please write your three-digit language code in the boxes and shade the numbers in the grid on the right.

Test date (shade ONE box for the day, ONE box for the month and ONE box for the year):
Day: 01 02 03 04 05 06 07 08 09 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31
Month: 01 02 03 04 05 06 07 08 09 10 11 12
Year (last 2 digits): 13 14 15 16 17 18 19 20 21

Question No.	Answer	Marker 1	Marker 2	Listening Total
1	12 Riverbank	✓ 1 X	✓ 21 X	
2	April	✓ 2 X	✓ 22 X	
3	5 weeks	✓ 3 X	✓ 23 X	
4	newspapers	✓ 4 X	✓ 24 X	
5	internet	✓ 5 X	✓ 25 X	
6	face to face	✓ 6 X	✓ 26 X	
7	laptop	✓ 7 X	✓ 27 X	
8	policy department	✓ 8 X	✓ 28 X	
9	green	✓ 9 X	✓ 29 X	
10	bookstore	✓ 10 X	✓ 30 X	
11	C	✓ 11 X	✓ 31 X	
12	A	✓ 12 X	✓ 32 X	
13	G	✓ 13 X	✓ 33 X	
14	E	✓ 14 X	✓ 34 X	
15	D	✓ 15 X	✓ 35 X	
16	H	✓ 16 X	✓ 36 X	
17	central	✓ 17 X	✓ 37 X	
18	3rd floor	✓ 18 X	✓ 38 X	
19	security	✓ 19 X	✓ 39 X	
20	tax	✓ 20 X	✓ 40 X	

اكتب اسمك بالأحرف الأبجدية الكبيرة (كابيتال).

ظلل المربعات التي تدل على تاريخ الامتحان.

اكتب إجاباتك في المربعات.

إذا كتبت ترفيق في تعديل إجاباتك فاصح ما كتبه أو اطّلب الإجابة الأصلية وكتب الإجابة الجديدة.

لا تكتب أي شيء في أعمدة X أو Y لأنها مخصصة للمصحح فقط.

يجب استخدام القلم الرصاص في ورقة الإجابة.

ملاحظات ونصائح

الاستماع

- يتم الاستماع لكل تسجيل في اختبار الاستماع مرة واحدة فقط.
- ستحصل على الوقت لقراءة الأسئلة قبل أن تستمع للتسجيل.
- أثناء الاستماع اكتب إجاباتك في ورقة الأسئلة وفي نهاية الاختبار سيكون أمامك 10 دقائق لكي تنقل إجاباتك لورقة الإجابة. يجب أن تنقل إجاباتك لورقة الإجابة لأنه لن يتم تصحيح أي شيء تكتبه في ورقة الأسئلة.
- يجب أن تكتب إجاباتك بالقلم الرصاص.
- ستجد في الصفحة التالية مثالاً على ورقة إجابة نموذجية كاملة لاختبار الاستماع.
- بالنسبة لأنواع أسئلة الإكمال، مثل أكمل العبارة الناقصة:

- انتبه لعدد الكلمات المطلوب كتابتها في الإجابة. فمثلاً إذا طلب السؤال ألا تزيد الإجابة عن كلمتين فقط، وكانت الإجابة الصحيحة هي (معطف جلدي) فإن الإجابة بـ (معطف مصنوع من الجلد) تعتبر غير صحيحة.
- انقل فقط الكلمة أو الكلمات الناقصة إلى ورقة الإجابة، فمثلاً إذا كان عليك أن تكمل عبارة " في _____ بإجابة، وكانت الإجابة الصحيحة هي كلمة (الصبح) فقط فإذا أجبنا بإضافة كلمتين (في الصباح) " فستكون إجابتك غير صحيحة.
- ستسمع الكلمات التي ستحتاج لاستخدامها في الإجابات. ولن تحتاج لتعديل شكل الكلمات التي استمعت إليها لتناسب الإجابة.
- انتبه لهجاء الكلمات والنحو، فسوف تخسر درجات بسبب هذه الأخطاء.
- يمكنك كتابة إجاباتك بالأحرف الصغيرة أو بالأحرف الكبيرة (كابيتال).

الكتابة

- يمكنك كتابة إجاباتك مباشرة في ورقة الإجابة أو يمكنك أن تكتبها على ورقة الأسئلة ثم تنقلها إلى ورقة الإجابة قبل نهاية الاختبار، لكنك لن تحصل على وقت إضافي لنقل إجاباتك إلى ورقة الإجابة في نهاية الامتحان. ولن يتم تصحيح أو احتساب درجات أي شيء تكتبه في ورقة الأسئلة.
- يجب أن تكتب إجاباتك بالقلم الرصاص.
- ستجد في الصفحة التالية مثالاً على ورقة إجابة نموذجية كاملة لاختبار القراءة.
- أنواع أسئلة "الإكمال" (مثل أكمل العبارة الناقصة):
- تنطبق نفس القواعد الخاصة بسؤال الإكمال كما في اختبار الاستماع (انظر أعلاه).
- الكلمات والعبارات المطلوبة للإجابة عن أسئلة الامتحان يجب استخلاصها من النص الوارد في الامتحان، ولن تحتاج لتعديل شكل الكلمات أو العبارات المطلوبة للإجابة عن السؤال.

الكتابة

- يمكنك كتابة إجاباتك بالقلم الرصاص أو القلم الحبر.
- انتبه لعدد الكلمات المطلوبة لكل مهمة؛ فستخسر درجات إذا لم تكتب على الأقل 150 كلمة للإجابة عن المهمة الأولى، وعلى الأقل 250 كلمة للمهمة الثانية.
- يجب أن تخصص 20 دقيقة تقريباً للإجابة عن المهمة الأولى، و40 دقيقة تقريباً للمهمة الثانية.
- يجب أن تكون إجاباتك كاملة، ولا تكتب إجاباتك في شكل ملاحظات أو نقاط منفصلة وإلا ستفقد درجات.
- انتبه لهجاء الكلمات والنحو وعلامات الترقيم؛ فالخطأ في هذه الأمور يفقدك درجات.
- يمكنك كتابة إجاباتك بالكامل بالأحرف الكبيرة (capital) إذا رغبت في ذلك.
- يمكنك تدوين أفكارك وملاحظاتك على ورقة الأسئلة، لكن لن يتم احتساب درجات أو تصحيح ما تكتبه في ورقة الأسئلة.

نتائج الامتحان

شهادة نتيجة الامتحان

ستسلم شهادة نتيجة الامتحان والتي تسجل الدرجة التي حققتها في كل واحدة من المهارات الأربعة (الاستماع والقراءة والكتابة والمحادثة) وكذلك الدرجة الشاملة لنطاق التقديرات. وقد يتم منح درجات نصفية في النطاق لبيان الأداء القوي داخل نطاق معين. ويمكنك أن تجد المزيد من المعلومات عن كيفية احتساب الدرجات وتفسيرها على هذا الرابط: www.ielts.org/criteria.

يمكنك معرفة نتائج الأيلتس خلال 13 يوماً من تاريخ الامتحان. ولكن غير مسموح لمراكز الاختبار بإرسال النتائج عبر الهاتف أو الفاكس أو البريد الإلكتروني.

الاستعلام عن النتيجة عبر الإنترنت

يمكنك الاستعلام عن نتيجتك عبر الإنترنت بعد 13 يوماً من تاريخ الامتحان. وتظل النتائج متاحة على الموقع الإلكتروني لمدة 28 يوماً. ونرجو ملاحظة أن النتائج المطروحة على الموقع الإلكتروني لا ينبغي استخدامها كتأكيد رسمي لإثبات أدائك في الامتحان.

مدة صلاحية النتائج

لا تقبل المؤسسات عادة شهادة نتيجة الامتحان التي يزيد عمرها عن عامين إلا إذا قدمت الدليل على أنك قد حافظت على مستواك بصورة نشطة أو حاولت تطوير لغتك الإنجليزية منذ أخذ الامتحان. ولا يمكن لشركاء امتحان الأيلتس تأكيد صلاحية نتائج الامتحان التي ترجع إلى أكثر من عامين.

إعادة تقديم امتحان الأيلتس

لا توجد أي قيود على التقدم لامتحان الأيلتس مرة أخرى. ويمكنك التسجيل للامتحان في أي وقت بمجرد أن تشعر بأنك مستعد للامتحان. ونرجو ملاحظة أنه من غير المحتمل أن تزيد درجاتك في الامتحان إلا إذا قمت بجهود واضح لتطوير لغتك الإنجليزية قبل معاودة الامتحان. ويمكنك الاطلاع على المزيد من المعلومات عبر هذا الرابط: www.ielts.org/resitting.

الاستفسارات عن النتائج

إذا كنت غير راضٍ عن نتيجتك في امتحان الأيلتس، فيمكنك التقدم بطلب إعادة تصحيح النتائج لدى المركز الذي تقدمت إليه لأخذ الامتحان. ويجب أن يتم تقديم هذا الطلب في مدة أقصاها 6 أسابيع بعد تاريخ الامتحان. ويمكنك اختيار مكونات الامتحان التي تطلب إعادة تصحيحها. وسوف يتم تصحيح رسوم منك نظير خدمة إعادة التصحيح، على أن يتم رد هذه الرسوم لك إذا ترتب على إعادة التصحيح زيادة الدرجة في أي من مكونات الامتحان. وتستغرق عملية مراجعة الدرجات من ستة إلى ثمانية أسابيع لإتمامها.

امتحان "IELTS" للتأشيرات والهجرة للمملكة المتحدة

اعرف كيف يمكنك استخدام نتيجة امتحان "IELTS" لغايات الحصول على التأشيرات والهجرة إلى المملكة المتحدة عبر موقع www.ielts.org/uk. لمزيد من المعلومات حول زيارة المملكة المتحدة أو الإقامة فيها، يرجى زيارة www.gov.uk.

The image shows a sample IELTS Test Report Form. It includes the following sections:

- INTERNATIONAL ENGLISH LANGUAGE TESTING SYSTEM Test Report Form** (ACADEMIC)
- NOTE:** Candidate's Reading and Writing Results are not displayed. High-Flyer range of candidates will require the consent process. It is recommended that the candidate's language ability is indicated on the Test Report Form no earlier than six years from the date of the test.
- Candidate Details:** Family Name (MARTINEZ), First Name (JOHN), Candidate ID (F990242), Date of Birth (28/09/1984), Sex (M), Scheme Code (Private Candidate), Country or Region of Origin (AFGHANISTAN), Country of Nationality (AFGHANISTAN), First Language (AFRIKAANS).
- Test Results:** Listening (6.0), Reading (6.0), Writing (5.5), Speaking (5.5), Overall Band Score (5.5).
- Administrative Comments:** Centre stamp (UNIVERSITY OF CAMBRIDGE LOCAL EXAMINATIONS DEPARTMENT), Validation stamp (IELTS).
- Administrators' Signatures:** Date (20/09/2014), Test Report Form Number (1305/00183AR/BS0A).
- Logos:** BRITISH COUNCIL, icdp, CAMBRIDGE ENGLISH Language Assessment.
- Footer:** The validity of the IELTS Test Report Form can be verified online by registering organisations at ielts.org/verify.

1

الاستفسار

يمكنك التعرف على بيانات الاتصال بجميع مراكز امتحان الآيلتس حول العالم عبر هذا الموقع www.ielts.org، حيث يمكنك أيضاً تنزيل نموذج التقدم لامتحان.

2

التسجيل

احرص على قراءة المعلومات التي تجدها في نموذج طلب التقدم لامتحان أو في نموذج التسجيل الإلكتروني. أكمل جميع البيانات المطلوبة في نموذج التقديم الورقي أو الإلكتروني، وتأكد من تسليم نموذج طلب التقدم الورقي لدى مركز امتحان الآيلتس المناسب لك، كما يجب عليك سداد رسوم الامتحان بأحد الوسائل المقبولة للدفع لدى مركز الاختبار.

3

التأكيد

سيرسل لك مركز الاختبار تأكيداً بتاريخ وموعد الامتحان، مع ملاحظة أن موعد اختبار المحادثة الخاص بك قد يكون في نفس يوم الامتحانات التحريرية الأخرى أو قد يعقد في يوم آخر قبل أو بعد إجراء امتحان الآيلتس بسبعة أيام. وسيؤكد لك مركز الاختبار تاريخ وموعد اختبار المحادثة الخاص بك.

4

يوم الامتحان

سيتم الإطلاع على هويتك في يوم الامتحان وأيضاً قبل اختبار المحادثة. وعليك أن تقدم نفس مستند الهوية الذي استخدمته عند التسجيل في الامتحان. وسيتم تصويرك فوتوغرافياً كإجراء أمني إضافي وستظهر هذه الصورة في شهادة نتيجة الآيلتس الخاصة بك، كما سيتم أيضاً أخذ بصمة الأصبع بواسطة الماسح الضوئي.

5

النتائج

ستكون النتائج متاحة بعد 13 يوماً من تاريخ الامتحان. وفي بعض مراكز الامتحان يمكن للمتقدمين للامتحان الحصول على نتائجهم في اليوم الثالث عشر، وفي مراكز أخرى يتم إرسال النتائج بالبريد في اليوم الثالث عشر. ولا يُسمح لمراكز الاختبار بإرسال النتائج بالتليفون أو المسح الضوئي أو البريد الإلكتروني.

يمكنك الاستعلام عن نتيجتك عبر الإنترنت بعد 13 يوماً من تاريخ الامتحان. وتظل النتائج متاحة على الموقع الإلكتروني لمدة 28 يوماً. ونرجو ملاحظة أن النتائج المطروحة على الموقع الإلكتروني لا ينبغي استخدامها كتأكيد رسمي لإثبات أدائك في الامتحان.

تعرف على المزيد من المعلومات على الموقع الرسمي لامتحان الآيلتس: www.ielts.org

شارك في المناقشات والحوارات على صفحة الآيلتس على
الفيسبوك www.facebook.com/IELTSofficial.

شاهد فيديوهات الآيلتس على
اليوتيوب: www.youtube.com/IELTSofficial

امتحان "IELTS" للتأشيرات والهجرة إلى المملكة المتحدة وأستراليا وكندا
ونيو زيلندا
اعرف كيف يمكنك استخدام IELTS لغايات الهجرة إلى هذه الدول:
www.ielts.org/uk
www.ielts.org/australia
www.ielts.org/canada
www.ielts.org/nz

خصوصية معلوماتك

يقر شركاء امتحان الآيلتس ويدعمون حق الخصوصية للمتقدمين للامتحان. تعرف على مزيد من المعلومات عن حقوق الخصوصية في هذا الرابط: www.ielts.org/privacy.

المجلس الثقافي البريطاني
Bridgewater House
Whitworth Street 58
Manchester, M1 6BB
United Kingdom
هاتف: +44 161 957 7755
بريد الكتروني: ielts@britishcouncil.org

آي دي بي آيلتس: أستراليا
Level 8, 535 Bourke St
Melbourne VIC 3000
Australia
هاتف: +61 3 9612 4400
بريد الكتروني: ielts@idp.com

هيئة تقييم اللغة الإنجليزية بجامعة كامبردج
Hills Road 1
Cambridge, CB1 2EU
United Kingdom
الموقع الإلكتروني:
www.cambridgeenglish.org/helpdesk

آيلتس الولايات المتحدة الأمريكية
"IELTS USA"
Colorado Boulevard 825
Suite 201
Los Angeles, CA 90041
USA
هاتف: +1 2771 255 323
بريد الكتروني: ielts@ieltsusa.org

امتحان الآيلتس ملكية مشتركة بين كل من المجلس الثقافي البريطاني، وآي دي بي آيلتس أستراليا، وهيئة تقييم اللغة الإنجليزية بجامعة كامبردج. إن امتحان الآيلتس مصمم وتم وضعه من قبل خبراء عالميين متميزين في تقييم اللغة لتقديم صورة حقيقية عن المهارات اللغوية لدى المتقدم للامتحان. والنطاقات من 4 إلى 9 من مستويات الآيلتس (والتي تقابل المستوى الابتدائي الثالث إلى المستوى الثالث من الإطار الوطني للمؤهلات (NQF) معتمدة من مكتب تنظيم المؤهلات والامتحانات البريطاني (Ofqual).